



**Die Diakonie Wuppertal – Soziale Teilhabe gGmbH sucht zum 01.01.2020 für den Bereich Migrationsdienste im Projekt Futurum NRW eine Fachkraft<sup>1</sup> (Dipl., M.A., B.A., Soziale Arbeit, Sozialpädagogik, Erziehungswissenschaften oder vergleichbare Qualifikation; m/w/d). Die Stelle umfasst 39 Wochenstunden und ist zunächst bis zum 31.12.2020 befristet.**

Die Migrationsdienste der Diakonie Wuppertal suchen ab sofort für das in Wuppertal agierende IsA-Projekt **Futurum NRW** einen neuen Mitarbeiter. Das Projekt beabsichtigt die Heranführung von arbeitslosen Migranten an den ersten Arbeitsmarkt sowie die interkulturelle Stärkung von Anbietern im Altenpflegesystem. Futurum NRW beinhaltet eine Orientierung und Aktivierung für die Ausbildung oder Arbeit im Pflegesektor und besteht aus Qualifizierungseinheiten, Praktika und Einzelgesprächen, die Ausbildungsbegleitung, ein Jobcoaching und eine weitergehende Nachbetreuung. Zusätzlich wird für kooperierende Betriebe eine Prozessbegleitung im Themenfeld Transkulturelle Pflege und Diversity Management angeboten. Auch diese dient der nachhaltigen Arbeitsmarktintegration der vom Projekt in Arbeit und Ausbildung vermittelten Teilnehmenden.

### **Ihre Aufgaben**

- Mitarbeit bei der Umsetzung der Projektziele
- Vorauswahl und Kompetenzfeststellung der Teilnehmenden
- Sozialpädagogische Begleitung der Teilnehmenden
- Unterrichtsplanung und -tätigkeit abhängig von der Qualifikation
- Praktikumsakquise, -begleitung und -auswertung
- Prüfung der Möglichkeiten der Anerkennung oder Nachqualifizierung von ausländischen Schulabschlüssen
- Jobcoaching und Vermittlung in Arbeit
- Begleitung von Diversity Prozessen in Pflegeeinrichtungen
- Kooperationen mit thematisch relevanten Netzwerken
- Projektevaluation, Projektdokumentation, Berichtswesen

### **Wir erwarten**

- Hochschulabschluss (Dipl., M.A., B.A.) Soziale Arbeit, Sozialpädagogik, Erziehungswissenschaften oder vergleichbare Qualifikation
- Erfahrungen / Zusatzqualifikationen im Bereich Interkulturelle Kompetenz, Diversity Management, Personal- und Organisationsentwicklung
- Erfahrungen im Bereich Arbeitsmarktintegration, Altenpflege
- Teamfähigkeit
- Erfahrungen in Öffentlichkeitsarbeit
- Organisationsgeschick und Fähigkeit zum selbstständigen Arbeiten
- Kenntnisse in MS Office-Programmen und Internetnutzung
- Strukturierte Arbeitsweise, Belastungsfähigkeit, Flexibilität

### **Wir bieten**

- Ein engagiertes und fachlich gut ausgebildetes und aufgestelltes innovatives und multiprofessionelles Team
- Eine abwechslungsreiche, vielseitige, eigenverantwortliche und selbständige Tätigkeit
- Ein sehr gutes Betriebsklima
- Eine Vergütung nach BAT-KF und betriebliche Altersversorgung
- Eine interessante Arbeit in einem kollegialen Team
- Regelmäßige Teamsitzungen, kollegiale Fallberatung und Supervision
- Betriebliche Gesundheitsförderung (Kooperation mit der Sportpark-Group)
- JobTicket (Vergünstigung beim AboTicket, Kooperation mit der WSW)
- Angebot eines Krankenzusatzversicherungspakets für kirchliche Mitarbeitende
- Möglichkeit des Fahrradleasings
- Zuschussung VWL

<sup>1</sup> Die männliche Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufes. Angesprochen und willkommen sind alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d).



Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben und Sie Freude an einer Mitarbeit in einer Einrichtung haben, die sich dem christlichen Menschenbild verpflichtet fühlt, dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung – möglichst per Mail im PDF-Format – an: [bewerbungen@diakonie-wuppertal.de](mailto:bewerbungen@diakonie-wuppertal.de)

**Postanschrift**

Diakonie Wuppertal – Soziale Teilhabe gGmbH  
Abteilung Personalwesen  
Deweerthstraße 117  
42107 Wuppertal

Wir bitten um Verständnis, dass wir postalische Bewerbungen nicht zurücksenden können. Nicht berücksichtigte Bewerbungen werden nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens vernichtet. Wir weisen außerdem darauf hin, dass etwaige mit der Wahrnehmung von Vorstellungsgesprächen in unserem Hause verbundene Kosten nicht übernommen werden.

Inhaltliche **Rückfragen** beantworten Ihnen

Herr Andre Thielmann [athielmann@diakonie-wuppertal.de](mailto:athielmann@diakonie-wuppertal.de)

Frau Narin Demircigil [ndemircigil@diakonie-wuppertal.de](mailto:ndemircigil@diakonie-wuppertal.de)

Tel.: 0202 / 26921 -100

